Zpracování odborné práce v textovém editoru

Rozsah práce

Počet stran soutěžní práce závisí na zvyklostech oboru a množství výsledků, pro soutěžní práci SOČ je ale stanoven doporučený rozsah 20 až 30 normostran (cca 36 000 až 54 000 znaků včetně mezer) bez příloh.

K tištěné práci přiložte výsledek kontroly ze systému https://odevzdej.cz/ s uvedenou celkovou procentuální shodou. Zkopírujte do Wordu celý text práce s vyznačenými totožnými částmi. V tomto případě neřešte formální stránku. Zašlete ji vedoucímu práce.

Pokud bude práce hodnotiteli označena jako plagiát, nebude hodnocena a budou přijata doporučená opatření pro školní kola SOČ: http://www.soc.cz/opatreni-v-pripade-zjisteni-plagiatorstvi-v-soc/.

Vzhled stránky

Formát A4, na výšku (v případě potřeby mohou být jednotlivé strany zarovnány na šířku, např. obrázek, tabulka, …).

Všechny okraje nastavte 2,5 cm + 1 cm u hřbetu kvůli vazbě.

Číslování stran je umístěno v zápatí stránky, číslování začíná od kapitoly Úvod aktuálním číslem stránky, zpravidla 6. První úvodní strana (desky) se do číslování nepočítá.

Způsob odevzdání

Práci odevzdejte nejdéle do konce dubna ve formátu PDF a v tištěné podobě – 1 kus s vazbou znemožňující vyjmutí jednotlivých listů – vedoucímu práce a elektronicky svému vyučujícímu IVT. Vedoucí práce elektronicky potvrdí její přijetí.

Struktura práce

- Úvodní strana
- Prohlášení
- Poděkování (nepovinné)
- Anotace, Klíčová slova
- Obsah
- Úvod (první číslovaná strana)
- Jednotlivé kapitoly práce (jediné číslované kapitoly)
- Závěr
- Použitá literatura
- Seznam obrázků (tabulek, grafů) (poslední číslovaná strana)
- Přílohy

Formát textu

Zásady psaní textu jsou dány normou ČSN 01 6910 (2014) – Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory.

Doporučené formátování textu:

- je psán po jedné straně,
- font písma – Times New Roman (nebo jiné, ale patkové písmo),
- velikost písma 12 bodů,
- řádkování 1,15,
- zarovnání do bloku,
- formát odstavce – bez odsazení prvního řádku, mezery zleva i zprava 0 b., shora 0 b. a zdola 12 b.

Členění do podkapitol

Pro jednotlivé úrovně nadpisů využijte předdefinované styly, upravte je tak, aby zůstal zachován vzhled odborné práce – nepoužívejte různé fonty písma, barvy, neúměrně velké písmo nebo odsazení…

Styly nadpisů propojte s víceúrovňovým číslováním. Neodsazujte jednotlivé úrovně mezerou zleva. Kapitoly označujte arabskou číslicí, členění do podkapitol je vyjádřeno další arabskou číslicí dle vzoru:

1
1.1
1.2
2
2.1
2.1.1
2.1.2
3
3.1
3.2
3.3 atd.

Obsah vygenerujte včetně čísel stran.

Časté chyby

Při psaní práce nezaměňujte spojovník a pomlčku, pište správně mezery kolem interpunkčních znamének, uvozovek, závorek apod., používejte správný formát data.

Kontrolujte konce řádků, aby na nich nezůstávaly bezslabičné předložky a spojky, stejně tak, aby nerozdělily celky patřící k sobě, např. K. H. Mácha, 28. října 1918, 1. světová válka, 50 cm.

Citace

Citace literatury se řídí normou ČSN ISO 690:2022.

Za každou cizí myšlenkou, kterou v textu použijete, musí být tzv. bibliografický odkaz (harvardský systém/poznámka pod čarou). Nezáleží přitom na tom, jestli se jedná o přesný

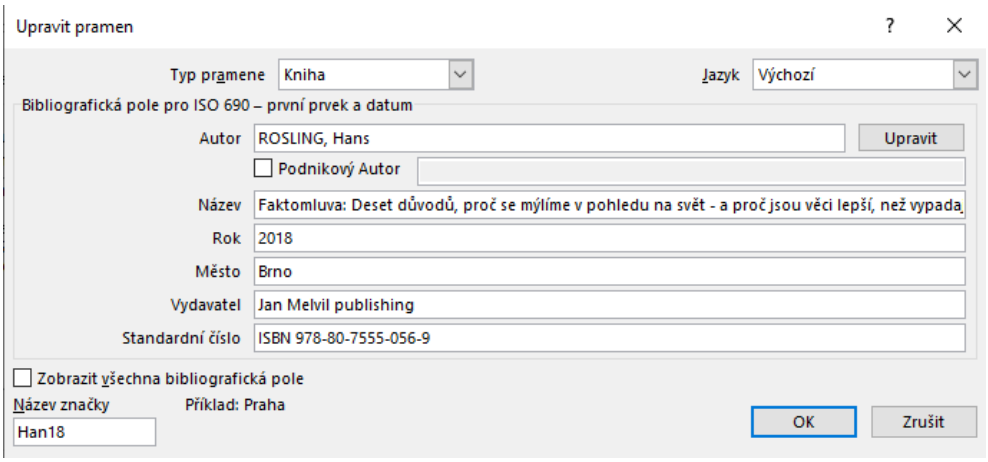
přepis pasáže textu (citace, označené kurzívou), nebo volné převyprávění myšlenek vlastními slovy (parafráze, bez uvozovek).

Využijte nástroj Citace a bibliografie v textovém editoru.

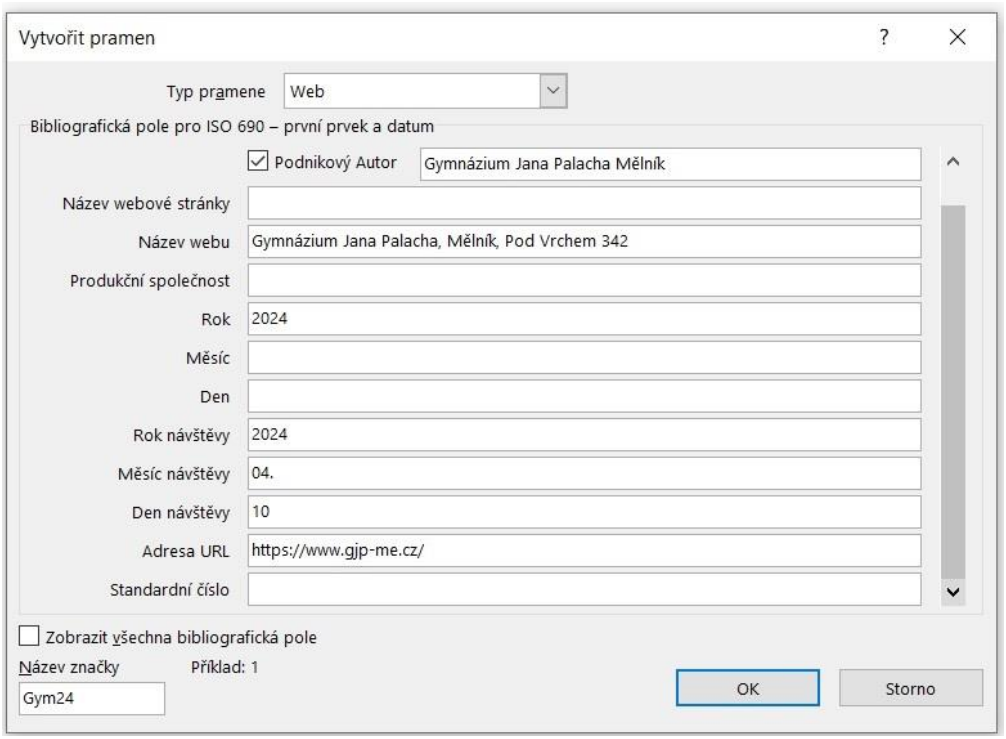
Všechny použité zdroje uveďte v Seznamu literatury v abecedním pořadí, nejprve knižní a poté internetové. Pro citace použijte zarovnání textu vlevo.

Příklady

Kniha: ROSLING, Hans. 2018. *Faktomluva: Deset důvodů, proč se mýlíme v pohledu na svět - a proč jsou věci lepší, než vypadají.* [překl.] Eva NEVRLÁ. Pod povrchem. Brno: Jan Melvil publishing, 2018. ISBN 978-80-7555-056-9.

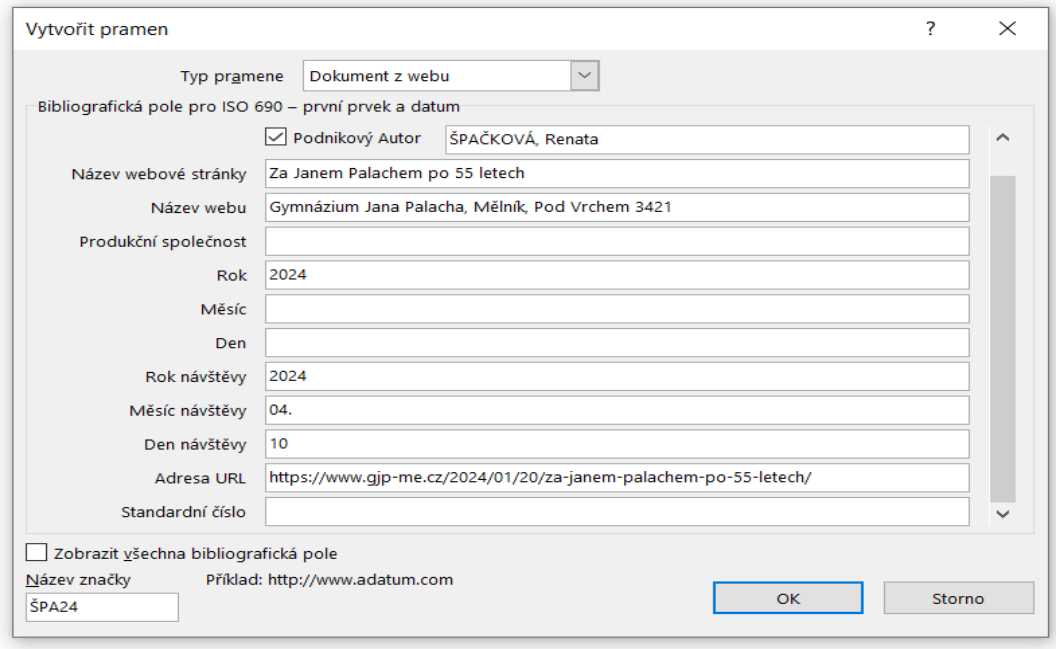


Web: Gymnázium Jana Palacha Mělník. 2024. *Gymnázium Jana Palacha, Mělník, Pod Vrchem 342.* [Online] 2024. [Citace: 10. 04. 2024.] https://www.gjp-me.cz/.



Příspěvek na webu: ŠPAČKOVÁ, Renata. 2024. Za Janem Palachem po 55 letech. *Gymnázium Jana Palacha, Mělník, Pod Vrchem 3421.* [Online] 2024. [Citace: 10. 04. 2024.] https://www.gjp-me.cz/2024/01/20/za-janem-palachem-po-55-letech/.

YouTube video (= příspěvek na webu): **Valem Tutorials. 2022.** *Post Processing for VR Development in Unity.* [Online] 2022. [Citace: 9. 4. 2024.] https://www.youtube.com/watch?v=uWxCUzobvGA&list=PLDTYGfcHzH7ax3naN_Fa9hsAs_EUfcf4G&index=26.



Další prvky (obrázky, vzorce, …)

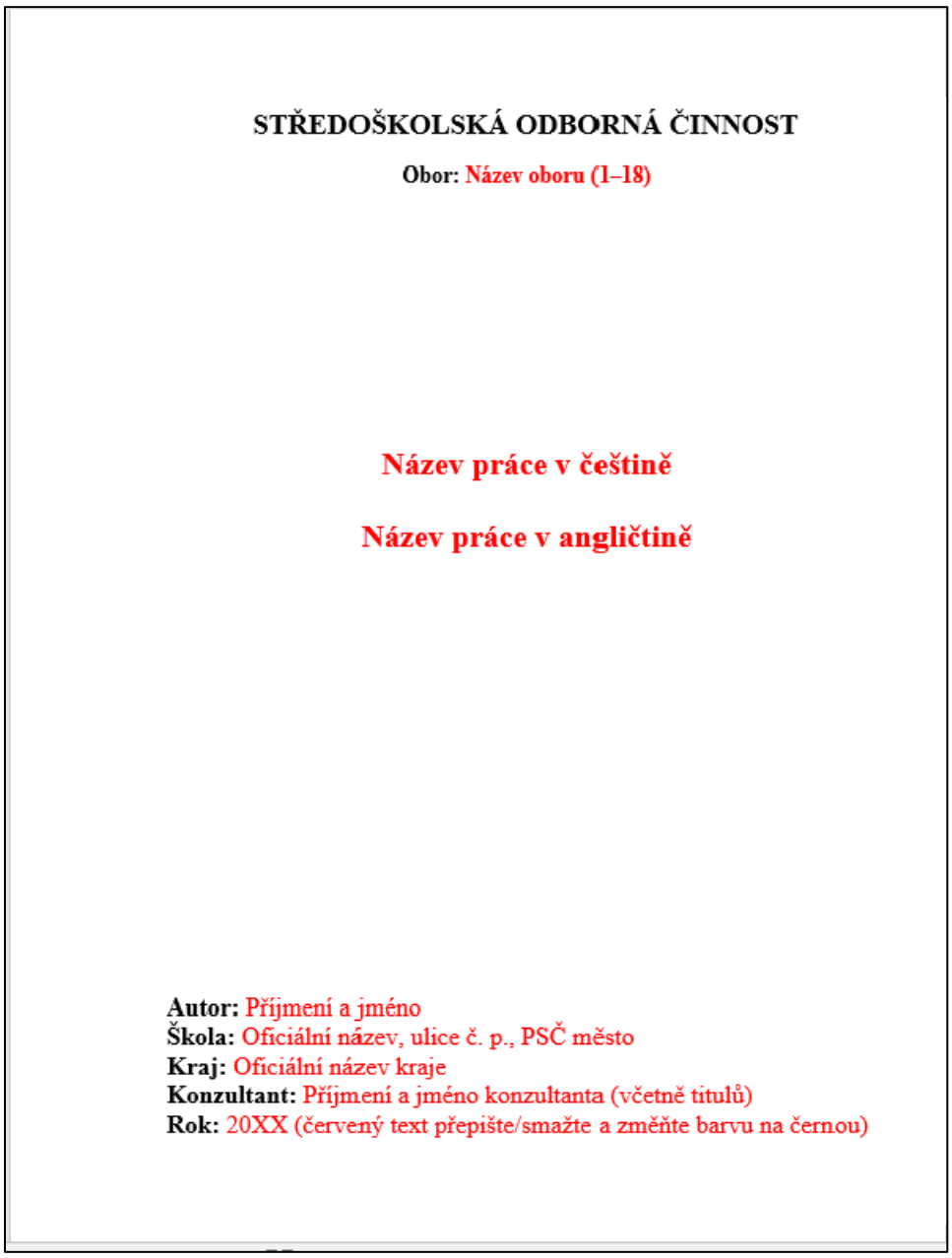
Využití dalších prvků záleží na charakteru práce, při jejich tvorbě se řiďte zásadami pro tvorbu odborné práce.

http://www.soc.cz/dokumenty/zasady_tvorby.docx

Obrázky, schémata, grafy a tabulky doplňte popisky s automatickým číslováním a vygenerujte jejich seznam. V případě obrázků, které nepocházejí z archivu autora práce, odkažte ve vygenerovaném seznamu na zdroje, ze kterých byly získány. Popisky jsou obvykle stejným písmem jako normální text, ale o 1-2 body menší.

Vzory

Titulní strana



STŘEDOŠKOLSKÁ ODBORNÁ ČINNOST

Obor: Název oboru (1–18)

Název práce v češtině

Název práce v angličtině

Autor: Příjmení a jméno
Škola: Oficiální název, ulice č. p., PSČ město
Kraj: Oficiální název kraje
Konzultant: Příjmení a jméno konzultanta (včetně titulů)
Rok: 20XX (červený text přepište/smažte a změňte barvu na černou)

Pro vytvoření titulní strany není nutné využívat styly. K odsazení odstavců nepoužívejte prázdné řádky, ale mezery mezi odstavci.

Pro zarovnání textu na první straně doprava využijte vhodně nastavený tabulátor.

Prohlášení

Strana s prohlášením obsahuje následující text:

Prohlašuji, že jsem svou práci SOČ vypracoval/a samostatně a použil/a jsem pouze prameny a literaturu uvedené v seznamu bibliografických záznamů.

Beru na vědomí, že nejpozději odevzdáním slovesné vědecké práce do veřejné soutěže Středoškolská odborná činnost, stejně jako odevzdáním jejích příloh a dalších připojených děl, např. audiovizuálních, fotografických, výtvarných, architektonických apod. (dále jen „soutěžní dílo“), dochází ke zveřejnění díla podle § 4 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“). Totéž platí pro pozdější odevzdání doplněného, změněného, upraveného nebo opraveného díla.

Beru na vědomí, že zveřejněním díla, jehož součástí je vynález, se tento vynález stává součástí stavu techniky podle § 5 odst. 1, 2 zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „patentový zákon“), což zakládá překážku pro udělení patentu podle § 3 odst. 1 patentového zákona.

Beru na vědomí, že vyhlašovatel soutěže je podle § 61 odst. 1 autorského zákona per analogiam oprávněn užít soutěžní dílo pro účely zajištění průběhu soutěže, zejména k zajištění transparentnosti soutěže a veřejnosti obhajob soutěžních prací. V odůvodněném rozsahu je tedy vyhlašovatel po dobu účasti autora v soutěži oprávněn zejména:

- zhotovovat rozmnoženiny díla, je-li to nezbytné k seznámení účastníků soutěže, porotců nebo veřejnosti se soutěžní prací;
- zapůjčit originál nebo rozmnoženinu díla účastníkům soutěže, porotcům nebo veřejnosti. Přitom dbá na bezpečné nakládání s dílem;
- vystavovat originál nebo rozmnoženinu díla v průběhu soutěžních přehlídek a doprovodných akcí;
- sdělovat dílo veřejnosti v nehmotné podobě, a to především počítačovou nebo obdobnou sítí.

Dále prohlašuji, že při tvorbě této práce jsem nepoužil/a nástroje AI.

nebo

Dále prohlašuji, že při tvorbě této práce jsem použil/a nástroj generativního modelu AI [NÁZEV APLIKACE; WEBOVÁ ADRESA APLIKACE] za účelem [DŮVOD]. Po použití tohoto nástroje jsem provedl/a kontrolu obsahu a přebírám za něj plnou zodpovědnost.

(Příklady „vhodného“ použití: kontrola gramatiky, úprava textu, reformulace textu.

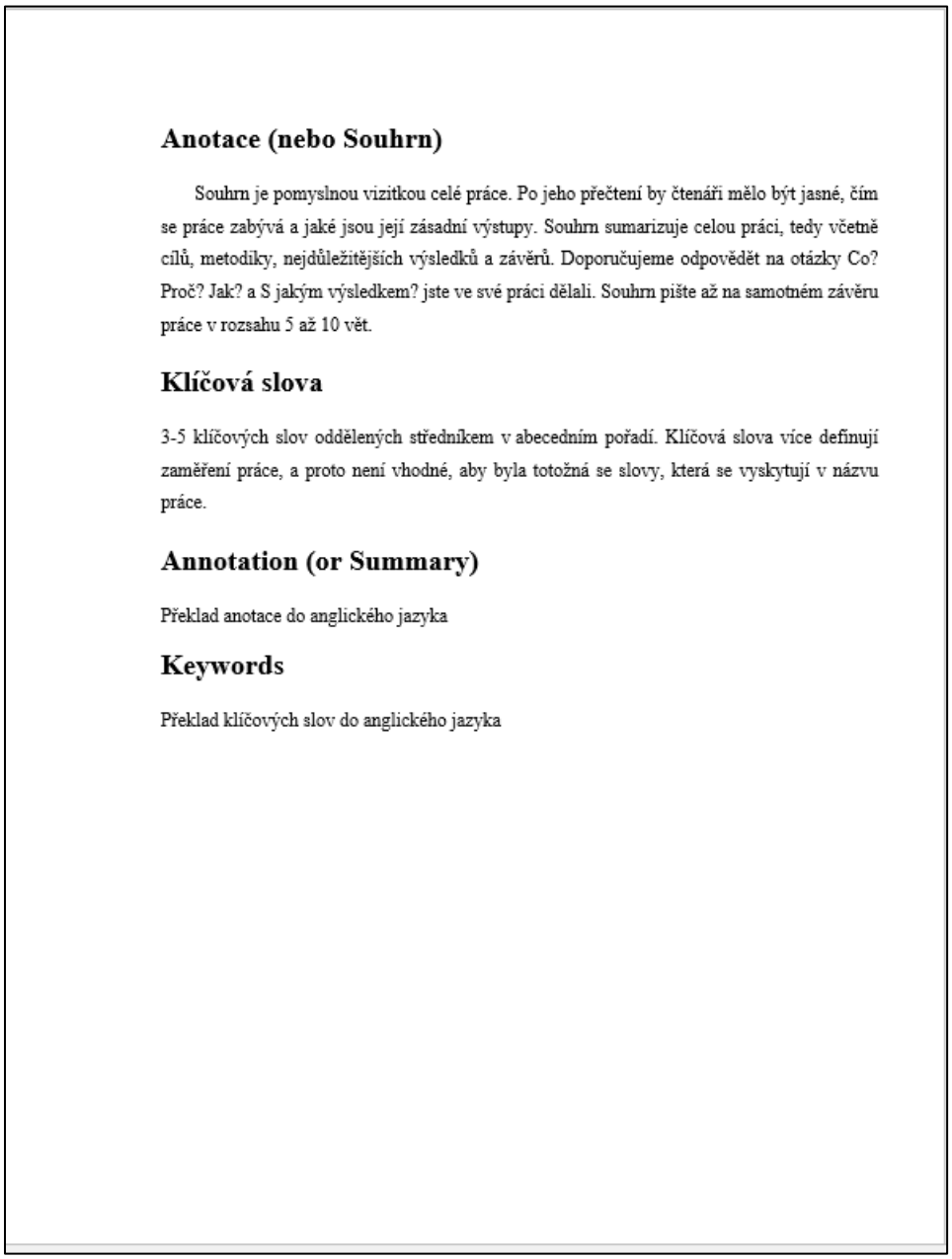
Příklady částečně vhodného použití: rešerše, pomoc se strukturou textu.

Příklady nevhodného, zakázaného, použití: psaní celých částí textů, použití AI na vypracování závěrů a výsledků práce.)

V město dne datum ……
Jméno a Příjmení autora (totéž pro všechny autory)

Anotace, klíčová slova

Anotace je shrnutí celého obsahu práce v několika větách. Klíčová slova (cca 5) se oddělují středníkem. Obojí uveďte v českém i anglickém jazyce.



Anotace (nebo Souhrn)

Souhrn je pomyslnou vizitkou celé práce. Po jeho přečtení by čtenáři mělo být jasné, čím se práce zabývá a jaké jsou její zásadní výstupy. Souhrn sumarizuje celou práci, tedy včetně cílů, metodiky, nejdůležitějších výsledků a závěrů. Doporučujeme odpovědět na otázky Co? Proč? Jak? a S jakým výsledkem? jste ve své práci dělali. Souhrn pište až na samotném závěru práce v rozsahu 5 až 10 vět.

Klíčová slova

3-5 klíčových slov oddělených středníkem v abecedním pořadí. Klíčová slova více definují zaměření práce, a proto není vhodné, aby byla totožná se slovy, která se vyskytují v názvu práce.

Annotation (or Summary)

Překlad anotace do anglického jazyka

Keywords

Překlad klíčových slov do anglického jazyka